

ORGANISME

INP FORMATION

PUBLIC VISÉ

Tous publics. Cette formation s'adresse à toute personne désireuse d'améliorer la qualité rédactionnelle, orthographique et grammaticale de ses écrits professionnels pour les rendre plus efficaces.

PRÉREQUIS

Ne pas être en situation d'analphabétisme, ni d'illettrisme. Savoir lire, écrire et comprendre la langue française quel que soit le niveau d'orthographe. Un diagnostic individuel préalable avec le formateur permet de mesurer le niveau de connaissances et de construire un accompagnement personnalisé adapté aux besoins et au rythme du stagiaire.

DURÉE

30 h (en tutorat)
Accès libre sur la plateforme
Voltaire

DÉLAIS D'ACCÈS

Variable selon le calendrier de formation. INP s'engage

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

Nous visons les compétences validées par le référentiel Projet Voltaire.

Gagnez en confiance lorsque vous produirez des écrits professionnels et publierez vos contenus sur le web et les réseaux sociaux. Améliorez votre orthographe grâce à la reprise des règles de base et à l'entraînement sur la plateforme Voltaire. Apprenez à comprendre l'écriture Web et ses enjeux et à publier du contenu pertinent et qualitatif : textes de sites internet, articles de blog, description de produits. Postez des écrits professionnels, structurés et sans faute sur les plateformes Web.

PROGRAMME

Module I / Manier les fondamentaux de la grammaire et de la conjugaison :

Les temps et modes (les plus usités dans le domaine professionnel)
L'accord des participes passés
La cohérence dans la construction des phrases
Erreurs courantes et accords difficiles
Homophones grammaticaux

Module II / Éviter les pièges de l'orthographe d'usage

Formations adverbiales
Accords des numéraux cardinaux et adjectifs de couleurs
Vocabulaire lié au contexte professionnel
Mots d'usage sur le web

Module III / Appliquer, rédiger

Maîtriser les principes généraux de la communication écrite.
Identification de la forme et la nature des messages pour le Web.

Module IV / Ecrire stratégiquement pour les réseaux sociaux

Comprendre le mécanisme des réseaux sociaux et l'impact de la production de contenus.
Définir une ligne éditoriale adaptée à son secteur d'activité, sa cible et le réseau social sur lequel les écrits sont poster.
Comprendre et connaître sa cible pour la convaincre avec ses écrits.

Module V / Publier sur ses réseaux sociaux

Comprendre comment rédiger une publication avec des éléments clés afin d'être percutant et visible.
Écrire sur les réseaux sociaux en évitant les fautes d'orthographe.
Les erreurs principales à éviter.
Trouver l'inspiration pour des contenus pertinents.
Rédaction de documents divers (mails, posts, notes ...) selon besoin de l'apprenant.

CONDITIONS D'ACCUEIL ET MOYENS MOBILISÉS

Dans le cadre de notre formation au sein de votre entreprise, nous vous demandons de bien vouloir mettre à notre disposition les locaux et équipements suivants :

- 1 pièce de 20m² pour 5 Stagiaires
- Chaises en quantité suffisante (au moins 1 chaise par stagiaire)
- Bureaux en quantité suffisante (au moins 1 table pour deux stagiaires)

LIEUX DE FORMATION

- Possibilité de location de salle :
1356 rue Louise Michel 42153
RIORGES (assurance contractée pour la durée de la formation)

- In situ chez le client prescripteur, sous réserve qu'il garantisse les conditions d'accueil.

ACCESSIBILITÉ PMR

- Nos formations peuvent s'adapter aux personnes en situation de handicap selon le handicap identifié. Si nous ne pouvons pas répondre au besoin, nous mettons à disposition une liste d'établissements habilités.

- Possibilité d'accueil pour les personnes en situation de handicap : 1 rue Mulsant 42300 ROANNE (assurance contractée pour la durée de la formation)

Pour les formations in situ, nous demandons aux entreprises de prévoir un accueil adapté aux personnes en situation de handicap.

CONDITIONS D'ACCUEIL ET MOYENS MOBILISÉS

Dans le cadre de notre formation au sein de votre entreprise, nous vous demandons de bien vouloir mettre à notre disposition les locaux et équipements suivants :

- 1 pièce de 20m² pour 5 stagiaires
- Chaises en quantité suffisante (au moins 1 chaise par stagiaire)
- Bureaux en quantité suffisante (au moins 1 table pour deux stagiaires)
- 1 chaise et 1 bureau pour le formateur
- 2 prises électriques
- 1 ordinateur par stagiaire
- 1 connexion internet

SUIVI

Feuille d'émargement
Auto-évaluation
Évaluation à chaud – intermédiaire
Évaluation finale
Certificat Voltaire

- 1 chaise et 1 bureau pour le formateur
- 2 prises électriques
- 1 ordinateur par stagiaire
- 1 tableau blanc magnétique avec marqueurs ou un chevalet de conférence (papier et marqueurs)

Facultatif mais souhaitable :

- 1 rétroprojecteur + écran
- 1 connexion internet

MOYENS PÉDAGOGIQUES

Supports :

Power point
Dossier papier prêt à être annoté et complété
Etudes de cas concrets lors des exercices

Pédagogie basée sur la révision des règles élémentaires présentée de manière simplifiée sur power point. Pédagogie participative par l'exemple, l'exercice et l'étude de cas pour la partie rédactionnelle. Support papier fourni. Pédagogie adaptée au public adulte et au milieu professionnel concerné. Le formateur respecte le rythme de chacun. Cette adaptabilité est rendue possible grâce à l'offre sur-mesure et au conseil individualisé tout au long de la formation.

TARIFS

Prix de la formation : **3 360 € TTC**

MODALITÉS D'ÉVALUATION DU STAGIAIRE

À l'issue de sa formation, le stagiaire passe son Certificat Voltaire, sur table et sous surveillance. La session d'examen dure 3 heures en comptant le temps d'accueil et de prise de connaissance des modalités.

MODALITÉS D'ÉVALUATION DE LA FORMATION

Dans le cadre de notre démarche-qualité, nous remettons un document à compléter par le stagiaire. Ce document peut être rempli ultérieurement puis renvoyé à l'organisme de formation (copie au prescripteur de la formation).

MODALITÉS D'ACCOMPAGNEMENT

Dans le respect de son contrat de partenariat avec Le Projet Voltaire, INP Formation s'engage à ne pas vendre la Licence ou le Certificat Voltaire seuls. La formation, qu'elle soit distancielle ou présentielle, est tutorée.

La Fiche produit complète et détaillée de la formation (accessibilité PMR, conditions d'accueil et moyens mobilisés, modalités d'évaluation du stagiaire et de la formation) est disponible sur demande par mail auprès de sophie@inp-communication.fr

Contact : Sophie TARDY, formatrice 07 77 86 82 90